



Tuinvrijwilliger

Functie-inhoud

De Tuinvrijwilliger draagt bij aan het onderhouden van de historische baroktuin met als doel een verzorgde uitstraling van deze tuin te realiseren. Alle werkzaamheden zijn erop gericht de bezoekers een onvergetelijke dag te laten beleven.

Werkzaamheden

- Wiedwerkzaamheden in de parterres van de paleistuinen;
- Lichte snoeiwerkzaamheden;
- Overige ondersteunende werkzaamheden.

Functie-eisen en vaardigheden

- Relevante werkervaring en/of affiniteit met tuinieren;
- Kennis van planten of bereidheid die eigen te maken;
- Kennis van de historie van de paleistuin of bereidheid die eigen te maken;
- Goede fysieke gesteldheid;
- Klantgericht, initiatiefrijk;
- Verantwoordelijkheidsgevoel;
- Goede spreekvaardigheid in het Nederlands;
- Flexibele instelling;
- Goed kunnen samenwerken;
- Minimaal 4 dagdelen per maand beschikbaar in de maanden april tot en met september op de maandagochtenden en op afroep in de overige maanden als de werkzaamheden hierom vragen.

Algemeen geldt voor alle vrijwilligers bij Paleis Het Loo

- De inzet van vrijwilligers bij Paleis Het Loo betekent een verhoging van het serviceniveau, die zonder hun inzet niet haalbaar zou zijn.
- Alle taken zijn een aanvulling op de dienstverlening van betaalde medewerkers.
- Vrijwilligers kunnen projectmatig ingezet worden.
- Vrijwilligers hebben geen leidinggevende rol en dragen geen eindverantwoordelijkheid.
- Er wordt gewerkt met een vaste verhouding tussen vaste en vrijwillige medewerkers.
- Het vrijwilligerswerk start na overhandiging van de vrijwilligersovereenkomst.
- De vrijwilliger dient een VOG te kunnen overleggen.
- De vrijwilliger heeft een representatief voorkomen.
- We werken als één team samen aan een cultuur die open en effectief is en iedereen heeft een voorbeeldrol in het uitdragen van deze principes.